

| KARTA OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA | | |
|--|---|---|
| Nazwa modułu/przedmiotu Rachunkowość zarządcza (Rach. Efekt. Ekonom) | | Kod 1011102311011144997 |
| Kierunek studiów Inżynieria zarządzania - studia stacjonarne II | Profil kształcenia (ogólnoakademicki, praktyczny) (brak) | Rok / Semestr 1 / 1 |
| Ścieżka obieralności/specjalność Zarządzanie produkcją i usługami | Przedmiot oferowany w języku: polski | Kurs (obligatoryjny/obieralny) obligatoryjny |
| Stożek studiów: II stopień | Forma studiów (stacjonarna/niestacjonarna) stacjonarna | |
| Godziny Wykłady: 15 Ćwiczenia: - Laboratoria: 15 Projekty/seminaria: - | | Liczba punktów 4 |
| Status przedmiotu w programie studiów (podstawowy, kierunkowy, inny) (ogólnouczelniany, z innego kierunku) (brak) (brak) | | |
| Obszar(y) kształcenia i dziedzina(y) nauki i sztuki | | Podział ECTS (liczba i %) |
| Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: Odpowiedzialny za przedmiot / wykładowca: | | |
| dr inż. Maciej Szafranski email: maciej.szafranski@put.poznan.pl tel. +48 61 665 34 03 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań | | dr inż. Marek Miądowicz email: Marek.Miadowiczi@put.poznan.pl tel. +48 61 665 34 03 Wydział Inżynierii Zarządzania ul. Strzelecka 11 60-965 Poznań |
| Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności, kompetencji społecznych: | | |
| 1 | Wiedza: | Słuchacz posiada podstawy wiedzy z zakresu zarządzania przedsiębiorstwem i rachunkowości. |
| 2 | Umiejętności: | - posiada umiejętności dostrzegania, kojarzenia i interpretowania zjawisk zachodzących w zarządzaniu przedsiębiorstwem, - potrafi zinterpretować i opisać podstawowe prawa i procesy ekonomiczne mające wpływ na działalność przedsiębiorstwa |
| 3 | Kompetencje społeczne | - ma świadomość społecznego kontekstu działalności przedsiębiorstw oraz rozumie podstawowe zjawiska społeczne, - rozumie i jest przygotowany do ponoszenia społecznej odpowiedzialności za decyzje w obszarach funkcjonalnych przedsiębiorstwa, - posiada umiejętność wypowiadania się na forum grupy i jest zdolny do prezentacji swoich poglądów na omawiane tematy, - charakteryzuje się zaangażowaniem w wykonywanie zadań |
| Cel przedmiotu: Celem przedmiotu jest nabycie wiedzy, umiejętności i kompetencji w zakresie pojęć, zagadnień, prawidłowości i metod rozwiązywania problemów w zakresie rachunkowości zarządczej. | | |
| Efekty kształcenia i odniesienie do kierunkowych efektów kształcenia | | |
| Wiedza: | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Ma podstawową wiedzę o miejscu i znaczeniu rachunkowości zarządczej w systemie nauk, w gospodarce i w przedsiębiorstwie - [K2A_W01] 2. Zna terminologię i zakres przedmiotowy rachunkowości zarządczej. - [K2A_W05] 3. Zna tradycyjne i wybrane nowoczesne rachunki kosztów - [K2A_W09] 4. Ma pogłębioną wiedzę o sposobach oddziaływania na organizacje - [K2A_W12] 5. Zna metody kalkulacji kosztów - [K2A_W18] | | |
| Umiejętności: | | |

| |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Potrafi opisać i analizować zjawisk ekonomiczne w obszarze rachunkowości zarządczej - [K2A_U01] 2. Umie wykorzystać metody i instrumenty rachunkowości zarządczej do rozwiązywania problemów - [K2A_U02] 3. Umie łączyć wykorzystanie metod i instrumentów rachunkowości zarządczej z metodami i instrumentami rachunkowości finansowej. - [K2A_U04] 4. Potrafi formułować i analizować zagadnienia i problemy rachunkowości zarządczej występujące w zarządzaniu przedsiębiorstwem. - [K2A_U05] 5. Potrafi zastosować podstawowe metody i instrumenty kalkulacji kosztów, przy rozwiązywaniu podstawowych problemów decyzyjnych z obszaru rachunkowości zarządczej - [K2A_U06] 6. Posiada podstawowe umiejętności w zakresie przygotowania budżetów na potrzeby przedsiębiorstwa - [K2A_U07] 7. Posiada umiejętność rozumienia i analizowania zjawisk społecznych, rozszerzoną o umiejętność pogłębionej teoretycznie oceny tych zjawisk w wybranych obszarach, z zastosowaniem metody badawczej - [K2A_U08] |
| <p>Kompetencje społeczne:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ma świadomość potrzeby ciągłego samokształcenia w zakresie rachunkowości zarządczej. - [K2A_K01] 2. Jest przygotowany do aktywnego uczestniczenia w grupach i organizacjach prowadzących działania w obszarze rachunkowości zarządczej. - [K2A_K02] 3. Potrafi samodzielnie rozwijać wiedzę w przedmiocie, w tym docierać do przedmiotowych publikacji i materiałów. - [K2A_K03] 4. Potrafi podjąć w przedsiębiorstwie merytoryczną dyskusję na temat kosztów, w tym z pracownikami służb księgowości i/lub finansów, przestrzegając jednocześnie zasady etyki zawodowej - [K2A_K04] 5. potrafi wносить wkład merytoryczny w przygotowanie projektów społecznych - [K2A_K05] 6. ma świadomość interdyscyplinarności wiedzy i umiejętności potrzebnych do rozwiązywania złożonych problemów w zakresie rachunkowości zarządczej. - [K2A_K06] |

| | |
|---|---------------------|
| Sposoby sprawdzenia efektów kształcenia | |
| <p>Ocena formująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wykład - krótkie dyskusje sprawdzające efektywność procesu kształcenia, dostosowujące nauczanie do poziomu studentów, a studentom ukazujące zakres opanowanego materiału w ramach przedmiotu Rachunkowość zarządcza, - laboratoria - bieżąca prezentacja zagadnień realizowanych na laboratoriach. <p>Ocena podsumowująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - laboratoria- ocena prawidłowości wykonania prac laboratoryjnych. - wykłady - egzamin pisemny, trwający ok. 60 min. zawierający pytania teoretyczne wymagające potwierdzenia przykładem, egzamin odbywa się zazwyczaj w 14 tygodniu semestru. | |
| Treści programowe | |
| <p>Koszt, rachunek kosztów, klasyfikacja kosztów. Systemy rachunku kosztów. Metody kalkulacji kosztów. Tradycyjne rachunki kosztów. Rachunek kosztów planowanych. Budżetowanie. Nowoczesne koncepcje rachunku kosztów. Rachunkowość zarządcza centrów odpowiedzialności. Koncepcje strategicznego zarządzania kosztami, a planowanie i controlling strategiczny. Koncepcje rachunkowości zarządczej w zakresie budowy operacyjnych systemów rachunku kosztów. Organizacja i metodyka operacyjnego controllingu kosztów. Wykorzystanie informacji kosztowych w wybranych obszarach decyzyjnych</p> | |
| Literatura podstawowa: | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Rachunkowość zarządcza. Wprowadzenie, Mantura W., Bondarowska K., Branowski M., Goliński M., Miądowicz M., Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2010 2. Rachunkowość zarządcza, Gabrusewicz W., Kamela-Sowińska A., Poetschke H., PWE, Warszawa, 2000 3. Podstawy rachunkowości zarządczej, Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., PWE, Warszawa, 2006 | |
| Literatura uzupełniająca: | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Controlling operacyjny w przedsiębiorstwie, Sierpińska M., Niedbała B., PWN, Warszawa, 2003 2. Controlling. Planowanie, kontrola, kierowanie, Vollmuth H. J., Placet, Warszawa, 2003 3. Elementy ekonomiki jakości w przedsiębiorstwach, Szafranski M., Wyd. PP, Poznań, 2007 4. Budżetowanie jako metoda zarządzania przedsiębiorstwem, Komorowski J., WN PWN, Warszawa, 1997 5. Teoria kosztów w zarządzaniu przedsiębiorstwem, Nowak E., PWN, Warszawa, 1996 6. Elementy rachunkowości dla menedżerów, Mantura W., Wydawnictwo Politechniki Poznańskiej, Poznań, 2004 | |
| Bilans nakładu pracy przeciętnego studenta | |
| Czynność | Czas (godz.) |

| | | |
|---|---------------|-------------|
| 1. Wykłady | 15 | |
| 2. Przygotowanie do zaliczenia wykładu | 35 | |
| 3. Laboratoria | 15 | |
| 4. Przygotowanie do zaliczenia laboratoriów | 30 | |
| 5. Konsultacje do zajęć laboratoryjnych | 5 | |
| Obciążenie pracą studenta | | |
| forma aktywności | godzin | ECTS |
| Łączny nakład pracy | 150 | 6 |
| Zajęcia wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem | 35 | 1 |
| Zajęcia o charakterze praktycznym | 14 | 1 |